



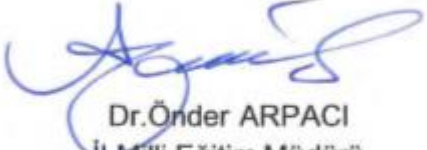
**T.C.
EDİRNE VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**“EDİRNE KARIYER GÜNLERİ ”
PROJESİ**

PROJENİN ADI	EDİRNE KARIYER GÜNLERİ
PROJENİN UYGULAMA ALANI	Proje Edirne’de bulunan resmi/özel ortaokul ve liselerde uygulanacaktır.
PROJENİN SÜRESİ	2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
HEDEF KİTLE	Edirne’de bulunan resmi/özel ortaokul ve lise öğrencileridir.
PROJE SAHİBİ	EDİRNE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
PROJE ORTAĞI	İL ÖZEL İDARESİ EDİRNE VALİLİĞİ
PROJENİN PAYDAŞLARI	Edirne MEM’e bağlı resmi/özel ortaokul ve lise kurumlarıdır.
PROJENİN AMACI	2023 Eğitim Vizyonunun Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık “Kariyer Rehberliği sistemi yapılandırılacak ve tüm öğretim kademeleri düzeyinde çocukların kendini tanıyarak (mizaç, yetenek, ilgi, değerler, kişilik ve aile) kariyer profili oluşturması, iş ve meslek tanıma yollarını, kaynaklarını öğrenmesi ve kariyer gelişim dosyasının öğrenci e-portfolyosuyla ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.” maddesi doğrultusunda öğrencilere kariyer planları konusunda fayda sağlayacağı düşünülen, örnek alabilecekleri kişilerle bir araya gelmeleri ve öğrencilerin bu kişilerin tecrübelerinden faydalanmaları amaçlanmıştır.
PROJENİN AŞAMALARI	<ol style="list-style-type: none">Edirne Kariyer Günleri yürütme ekibinin Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğünce kurulmasıEdirne’de bulunan resmi/özel ortaokul ve lise müdürleri ile Edirne Kariyer Günleri yürütme ekibinin etkinlik takvimini belirlemesiHer okulun özelliklerine uygun şekilde okul tarafından “Kariyer Günleri” takvimi oluşturması, etkinlik takviminin İl MEM ARGE Birimi Proje Koordinatörüne iletilmesiYapılan etkinliklerden projeyi yansıtan, içeriği hakkında bilgi veren uygun fotoğrafların ve etkinlik çalışmalarının sosyal medyada #kariyergunleri22 etiketiyle paylaşılması

	<p>e)Edirne’de İlham Veren Sohbetler etkinlikleri düzenlemek için öğrencilerin Edirne’nin ve ülkemizin ileri gelenleri ile buluştukları ve tecrübelerinden faydalandıkları etkinlikler düzenlenmesi, bu etkinlik takvimlerinin okullar tarafından ARGE Birimine iletilmesi</p> <p>f) Ortaokullarda “Lise Tanıtım Günleri”, liselerde “Üniversite Tanıtım Günleri” etkinliklerinin okullar tarafından düzenlenmesi</p> <p>g)Etkinliklerden seçilen görsellerin sosyal medyada #kariyergunleri22 etiketiyle paylaşılması ve arşivlenmesi</p> <p>h) Proje raporunun hazırlanması</p> <p>ı)Etkinliklere ait seçilmiş görseller ile proje metni ekinde yer alan “Proje Uygulama Bilgileri Çizelgesi” nin uygun şekilde düzenlenerek İl Milli Eğitim Müdürlüğü Arge Birimine gönderilmesi</p> <p>i)Tüm bu yapılması planlanan etkinliklerin uzaktan eğitim döneminde dijital ortamda yapılması</p>
PROJE YÜRÜTME EKİPLERİ	<p>İl Milli Eğitim Müdürü</p> <p>İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı</p> <p>Şube Müdürü</p> <p>AR-GE Proje Sorumlusu</p>
BEKLENEN SONUÇLAR	<p>Bu proje ile öğrencilerin gelecekteki hayatlarına dokunacak kişilerle tanışması sağlanacak, öğrenciler kendi özelliklerine yakın kişilerin tecrübelerinden faydalanacak, kariyer planlamalarında öğrencilere yardımcı olunacak, karar alırken faydalanacakları kişileri tanıyacaklardır.</p>
ÇARPAN ETKİSİ	<p>Bu proje kapsamında öğrencilerin başta aileleri olmak üzere arkadaşlarını, akrabalarını yakın çevrelerinde olan herkesi etkilenmektedir.</p>
DAYANAK	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu• 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Temel Kanunu• Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• 2023 Eğitim Vizyonu Belgesi• MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği• İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
PROJE MALİYETİ VE FİNANSMANI	<p>- Roll Up, Afiş, Broşür vb. Tasarım, Basım Ücretleri</p>

TOPLAM MALİYET	
DİĞER HUSUSLAR	<p>Yürütülecek olan projeye ilişkin harcamalar Edirne İl Özel İdaresince gerçekleştirilecek olup; proje süresince ortaya çıkacak ihtiyaçlar Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğünce hazırlanacak olan teknik şartname doğrultusunda İl Özel İdaresi tarafından karşılanacaktır.</p> <p>Yapılan etkinliklerden projeyi yansıtan, içeriği hakkında bilgi veren uygun fotoğrafların ve etkinlik çalışmalarının sosyal medyada #kariyergunleri22 etiketiyle paylaşılması</p>


Dr.Önder ARPACI
İl Milli Eğitim Müdürü

EDİRNE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

“ ” PROJE FAALİYET RAPORU

Okul İsmi		
Proje Sorumlusu		
Proje Ekibinde Görev Alan Öğretmenler (En az iki)	1.	3.
	2.	4.
Proje Ekibinde Görev Alan Öğrenciler. (Proje Türüne Göre Gerekliyorsa.)	1.	4.
	2.	5.
	3.	6.
Projenin Başlangıç Tarihi / / 20...	
Projeye Katılan Öğrenci Sayısı (gerçekleştirilen etkinlik adı ile birlikte maddeler halinde yazılacaktır.)	-..... (...)	
	- (...)	
Proje Kapsamında yapılan çalışmalar (gerçekleştirilen tarih ile birlikte maddeler halinde yazılacaktır.)	1.	
	2.	
Proje Görselleri (Amacına uygun, projeyi iyi yansıtan şekilde çekilmiş 10 fotoğraf tarihleriyle birlikte ekleyiniz.)	1.	
	2.	

...../...../20...

.....

Okul Müdürü
İmza

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı

Projelerin Uygulanmasına Dikkat Edilecek Hususlar

- 1- Proje kapsamında gerçekleştirilmesi düşünülen etkinlik ve faaliyetlerde yer alacak yönetici, öğrenci ve öğretmenlerimizin; Sağlık Bakanlığımızın ve Milli Eğitim Bakanlığımızın Covid-19 salgını nedeniyle alınması gereken tedbirler kapsamında uyulmasını istediği (*Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kılavuzu*) öneriler ve direktifler dikkate alınacaktır.
- 2- **Uzaktan eğitim sürecinde;** Bilişim Teknolojisi Araçları ile İnteraktif yöntemlerle gerçekleştirilebilecek etkinlik ve faaliyetlerin planlanması.

Yönergelerde “Projenin Aşamaları” başlığında açıklanan faaliyet türlerine göre uzaktan eğitim sürecinde önerilen uygulanma biçimleri

- a) **Proje alt etkinlik olarak yapılacak Yarışmaları:** 1. Maddede belirtilen kılavuzda açıklanan kriterlere uygun olarak okul bünyesinde yarışma etkinliği yapılabilir.
 - b) **Gezi faaliyetleri:** Yüzyüze eğitime geçilmeden gezi faaliyetleri yapılmayacaktır. Tüm kademelerde Yüz Yüze Eğitime geçildikten sonra 1. Maddede belirtilen açıklama doğrultusunda faaliyet gerçekleştirilecektir.
 - c) **Okul Panosu, Afiş vb. Materyal Hazırlama:** Öğrenciler hazırladıkları faaliyet materyallerinin görsellerini okul proje danışmanına / Öğretmenine gönderecek, okul proje yürütücüleri tarafından proje panosu, afişi vb. çıktılar okulun Web Sayfasında yayınlanacak, ya da poster olarak hazırlanarak okul panolarında asılacaktır.
 - d) **Görsel Sahne Sunumu;** Video olarak hazırlanarak okul Web sayfasında yayınlanacaktır. Toplu sunum yapılmayacaktır.
 - e) **Konferans, Seminer, Eğitim vb. Düzenleme etkinlikleri:** Bu tür etkinlikler E-Konferans yoluyla gerçekleştirilecektir. Yüz Yüze Eğitime geçildikten sonra 1. Maddede belirtilen açıklama doğrultusunda faaliyet devam edecektir.
 - f) **Kitap, Dergi, Broşür, Yazı vb Hazırlama:** Ortak Çalışma gerektiren durumlarda proje ekibi 1. Madde uyarınca okul bünyesinde proje koordinasyon toplantıları yapılabilir. Çalışmalar ayrı alanlarda yapıp, birleştirilme işlemleri proje ekibince okul bünyesinde yapılacaktır.
 - g) **Okul Fiziki Ortam (Laboratuvar, Kütüphane vb.) Düzenleme Çalışmaları:** Bu faaliyet öğrencilerle birlikte yüz yüze eğitime geçilse bile yapılmayacaktır.
 - h) **TBA Atölye Çalışmaları ve Kurslar:** Atölye çalışmalarına 1. Madde de belirtilen hususlar göz önünde bulundurularak belirli sayıda öğrenci ile devam edilecek olup çalışmalar gruplara bölünerek icra edilebilecektir. Yüzyüze eğitime geçildiğinde normal sayıda öğrenci ile çalışmalar devam edecektir. (Bakanlığımızın belirleyeceği yüz yüze eğitim kriterleri dikkate alınacaktır.)
 - i) **Sergi, Şenlik ve Fuar Düzenleme:** Bu faaliyetler Sanal Fuar veya Sanal Sergi uygulaması olarak yapılabilir. Bakanlığımız tarafından herhangi bir değişiklik yapılmıyca kadar Covid-19 Salgın Tedbirleri kapsamında toplantı ve törenler düzenlenmeyecektir.
- 3- Gerçekleştirilmesi salgın tedbirleri açısından sakınca doğuracak veya yapılamayacak olan etkinlik ve faaliyetlerin uzaktan eğitim süreci sonlandıktan sonraki döneme bırakılması

gerekir. Tüm sınıflar da **Yüz yüze Eğitim dönemi başladığında** Bakanlığımızın okullarda uygulama önerileri proje faaliyet uygulamalarında dikkate alınmalıdır.

- 4- Ülkemizde ve Dünyada salgın sürecinin eğitim faaliyetlerimize yansıyan olumsuz etkilerinin bir an önce sonlanması dileğimizdir. Ancak 2020-2021 eğitim öğretim yılı boyunca normal eğitim ortamına dönülemezse madde 3 de belirtilen açıklamalara göre projeler yıl sonuna kadar devam edecektir.
- 5- Uzaktan Eğitim Süreci sona erdiği günden sonra (*Tüm kademe ve sınıf öğrencilerinin örgün eğitime okulda başlaması*) Yönetici, öğretmen ve öğrenciler projenin içerdiği etkinlik ve faaliyetlere yönergelerde belirtilen aşamalara katılacaklardır.
- 6- Proje kapsamında gerçekleştirilen etkinlik ve faaliyetlere ait bilgi, belge ve görseller Proje Faaliyet Raporu (**EK- 1**) formunun 1. ve 2. Dönem sonu olmak üzere 2 defa okullar tarafından eğitim öğretim bitmeden önce buldukları İlçe Milli Eğitim Proje birimlerine göndermeleri gerekmektedir.
- 7- Okulların gerçekleştirdiği etkinlik ve faaliyetlere ait rapor, bilgi, form ve seçilmiş görseller ve İlçe Milli Eğitim Proje Birimlerinde **İlçe Faaliyet Raporu** olarak uygun şekilde düzenlenerek arge22@meb.gov.tr adresine gönderilecektir.
- 8- Okullar gerçekleştirecekleri projelerde görev alacak öğrenciler için, projelerin faaliyetlerinde, yaygınlaştırma ve tanıtım süreçlerinde öğrencilerimizin sosyal medyada, yazılı ve görsel medyada görünürlüğünde bir sakıncası olmadığına ilişkin velilerinden izin belgesi (Muvafakat Belgesi) almadırlar.
- 9- Dönem sonuna kadar Edirne İL ARGE adına oluşturulması planlanan **“İl ARGE Web sayfası”** içerikleri için gerekli bilgi ve dokümanların hızlı ve kolay temini için projelere ait bilgilerin düzenli olarak tutulması ve arşivlenmesi önem arz etmektedir. Açılacak olan Sayfa hakkında bilgilendirme İl Müdürlüğümüzce daha sonra yapılacaktır.